



משטרת ישראל
אגף המבצעים



-בלמ"ס-

נוהל זה הותר לעיון על פי חוק חופש המידע

מספר: 220.70.73	תת-פרק: מתנדבים	פרק: שיטור וקהילה
---------------------------	---------------------------	-----------------------------

נוהלי אג"מ

שם: הפעלת מתנדבים ב"ניידת המשאלות"
--

תאריך פרסום: 23/01/2025
תאריך תחילה: 23/01/2025
תאריך ביטול:
נוסח: 1

1. כללי

- א. ניידת המשאלות" הוא פרויקט ייחודי, שמטרתו להגשים את חלומם של ילדים ובני נוער (בגילאים 18-3) עם מוגבלות להיות "שוטרים ליום אחד".
- ב. סוג הפעילות: איתור ילדים עם צרכים מיוחדים/מוגבלות המעוניינים להשתתף בפרויקט, תיאום פעילות עם התחנה הנוגעת, הגעה לילדים עם ניידת משטרתית ייעודית לפרויקט, הלבשת הילדים במדי משטרה, כולל הענקת תעודת שוטר שהופקה במיוחד עבור הפרויקט וביצוע פעילות משטרתית משותפת עמם.
- ג. הפרויקט מנוהל על ידי מחלקת קהילות, תחת אחריות משימתית של שוטר קבע בתפקיד רכז ניידת המשאלות.
- ד. שילוב מתנדבים בפרויקט בהפעלת ניידת המשאלות, יסייע רבות בהרחבת פעילות הניידת לכמה שיותר ילדים.
- ה. **בסיס חוקי להפעלת מתנדבי המשא"ז** - פריט 10 בתקנות המשטרה (המשא"ז): סיוע בבצוע פעולות הדרכה והסברה בקהילה ועזרה לאוכלוסיות נזקקות.
2. **המטרה** – הסדרת תהליך לגיוס והפעלת מתנדבים לפעילות "ניידת המשאלות", לחיזוק הקשר, האמון והיכרות עם המשטרה בפן הערכי.
3. **אחריות מקצועית לנוהל** – רכז מתנדבים - ניידת המשאלות בשת"פ רמ"ד מתנדבים.
4. **הגדרות**
- א. **ניידת הפרויקט**: רכב משטרה (מס' אדום), נגיש להסעת אנשים עם מוגבלות וברכב מותקנים מערכות קשר, כריזה, אינטרנט, מולטימדיה, מצלמות היקפיות וכדומה, לשימוש משותף הפרויקט.

ב. **רכז מתנדבים - ניידת המשאלות**: שוטר קבע בתקן, אחראי על פיקוד, ניהול ניידת המשאלות ומתנדבי היחידה, שעבר הכשרה בנושא גיוס וניהול מתנדבים, כולל באמצעות מערכות המידע.

5. פירוט השיטה

א. מבנה וארגון:

- 1) היחידה מופעלת כיחידה אורגנית עצמאית. בסיס האם של הניידת נמצא במטה מג"ב בלוד.
- 2) ביחידה קיימות 2 ניידות פעילות. הניידת מזוודת עם מספר רב של אמצעים החל מאינטרנט עצמאי ומסכי טלוויזיה, מעלון נכים, מכשירי קשר וכריזה, סוני פלייסטיישן, מקרר, חשמל 220, תאורה ייחודית, והציוד שמגיע לכל פעילות בהתאם לאופי הפעילות.
- 3) על המתנדבים מפקד רכז ניידת המשאלות/מדור קהילות ייחודיות בחטיבת קהילות.
- 4) תחת מפקד היחידה יפעלו שני מתנדבים בתקן סק"ם שמונו על ידו, שתפקידם לסייע בניהול היחידה, הכנת סידור עבודה למתנדבים, הוצאת מתנדבים לפעילות, טיפול בכלי הרכב ועוד.
- 5) ניידות המשאלות יפעלו על פי תכנית עבודה סדורה, לפי בקשות שאושרו ותיאום שמבוצע מול היחידות בשטח.
- 6) רכז ניידת המשאלות יכין תכנית עבודה שנתית/חודשית/שבועית, על פי המדדים שייקבעו על ידי פיקוד חטיבת קהילות.
- 7) תכנית העבודה השנתית תאושר על ידי רח"ט קהילות, תכנית העבודה החודשית תאושר על ידי רמ"ח קהילה ותוכנית העבודה השבועית תאושר על ידי רמ"ד קהילות ייחודיות.

ב. מתנדבי ניידת המשאלות:

- 1) איתור וגיוס המתנדבים לפרויקט מתבצע במספר צורות:
 - א) שיווק הפרויקט במשטרה ואיתור מועמדים מקרב מערך המתנדבים הפעיל בתחנות/יחידות, המעוניינים להשתלב בפרויקט (במסגרת עיסוק התנדבות נוסף).
 - ב) הפצת "קול קורא" ברשתות החברתיות השונות לגיוס מתנדבים.
 - ג) פנייה לשוטרים שפורשים מהארגון או לקראת פרישה, בהצעה להתנדב ביחידת מתנדבי ניידת המשאלות.
- 2) קריטריונים להתנדבות:
 - א) גיל גיוס-21 ומעלה.
 - ב) ניסיון ורקע בעבודה עם בני נוער וילדים בדגש עם מוגבלות (יתרון).
 - ג) בעל גישה שירותית והתאמה ברמה אישית לסוג ואופי הפעילות (ייבחן במהלך הריאיון שיבוצע למועמד על ידי רכז ניידת המשאלות בתהליך הגיוס).
 - ד) רמת עצימות רפואית – רמה נמוכה (פעילות מנהלתית).
 - ה) מעבר תהליך התאמה תעסוקתית (יחב"ס) – מילוי שאלון תעסוקתי ובדיקת דוממים (רמת סיווג "רז").
 - ו) מעבר הדרכה – בתחום משימות הניידת ואופן ביצועם על פי עקרונות נוהל זה (העברת ההדרכה היא באחריות רכז ניידת המשאלות).
 - ז) מעבר הסמכה לנהיגה בניידת משטרה, בהתאם לנוהל אג"ס מס' 220.70.20 – "היתר נהיגה למתנדב משא"ז ברכב משטרה".
 - ח) הערה - ניתן לגייס מתנדבים לפעילות באופן ישיר או מתנדבים פעילים כפעילות נוספת.

ט) אחריות לגיוס המתנדבים על כל שלבי ההליך כולל מול מערכת המגייס – רכז מתנדבים
ניידת המשאלות.

ג. בקשה להפעלת ניידת המשאלות:

- 1) בקשות לפעילות הניידות מגיעות ממספר גורמים:
א) שוטרים בדגש על שוטרי מש"ק.
ב) הורים לילדים עם מוגבלות.
ג) עמותות שונות.
- 2) באינטרנט האזרחי קיים אתר לפרויקט "ניידת המשאלות" בו ניתן לרשום בקשה להשתתפות בפעילות.
- 3) הבקשה תיבחן על ידי רכז המתנדבים ולאחר אישורה יעביר הרכז פניה אל היחידה המשטרתית הרלוונטית באזור מגוריו של המבקש, כדי לתאם פעילות קהילתית משותפת.
- 4) תכנית ההפעלה כוללת פעילויות שונות לפי סוג הבקשות: "שוטר ליום אחד", פעילות לבתי ספר לילדים עם מוגבלות, השתתפות בימי קהילה שונים, פעילות בעמותות שונות ועוד.

ד. הכנת ניידת לפעילות ותדריך לפני יציאה לפעילות:

- 1) רכז המתנדבים אחראי להכנת הניידות לכל פעילות:
א) לפעילות של "הגשמת חלום" - קיימת ערכת פעילות לכל ילד הכוללת חולצת מדים, תג שמי, סיכות, תעודת מנוי ייחודית שתופק לפרויקט, דרגות ותשורה.
ב) לפעילויות "קהילה - משטרה" - הכנת תשורות שונות בהתאמה לסוג הפעילות והאוכלוסייה אליה מגיעים.
ג) תדריך לפני יציאה מתבצע על ידי רכז המתנדבים או על ידי אחד משני סק"מים שהם חלק מסגל היחידה.
ד) יומן הפעלה – היחידה מנהלת יומן הפעלה ידני. על מתנדב שמגיע לפעילות זו להציב את עצמו ביומן בחתימתו, כאשר אם הוא מגיע ישירות לשטח, הוא מוצב על ידי רכז המתנדבים או מתנדב סק"ם גם ביומן היחידה.

ה. אופן הפעלת פרויקט "ניידת המשאלות":

- 1) הפעילות מתחילה עם הגעת הניידת לבית הילד/ה, לבישת חולצת מדים מותאמות מידות, ענידת סמלים כובע ותג שם, ויציאה לתחילת הפעילות, הכוללת, בין היתר, היכרות עם שוטרים ממגוון יחידות ישראל כגון: שיטור ימי, כלבנים, פרשים, חבלה, זיהוי פלילי, יס"ם, סיור, מש"קים, מג"ב ועוד.
- 2) בסיום הפעילות יתקיים טקס מרגש במעמד פיקוד היחידה המארחת, הכולל הענקת דרגות לילד/ה ומסירת תעודת שוטר ייחודית שהופקה עבורו/ה וכן מסירת שי צנוע.
- 3) הניידת תופעל מדי יום עם 2-3 מתנדבים בכל פעילות הפועלים באופן עצמאי, או יחד עם רכז מתנדבי ניידת המשאלות.
- 4) הניידת תפעל בתיאום ישיר עם יחידות/תחנות השטח, לרוב מול המש"קים הפזורים בכל הארץ.
- 5) דרך הפעלת הילדים: לפני תחילת הפעילות, יבצע רכז המתנדבים של ניידת המשאלות או השוטר שמוביל את הפעילות מטעם היחידה המזמינה שיחה מקדימה עם הורי הילד/ה, במסגרתה יועברו בין השוטרים להורי הילד/ה מידע ודגשים לקראת הפעילות המתוכננת, לרבות פרטים נדרשים הקשורים למוגבלותו (על פי החלטת ההורים/אפוטרופוס). ההורים

יעבירו לשוטרים תמונה של הילד/ה (לצורך הנפקת תעודת המנוי המיוחדת), ימסרו פרטים של מידת חולצה, יעדכנו אם קיימת רגישות למזון, יעדכנו לגבי צורת הישיבה ברכב (כיסא רגיל, כיסא גלגלים) וכו'.

6) יחידות המשטרה שבהן תתנהל הפעילות הן אלו : תחנות משטרה, יחידת שיטור ימי, כלבנים וחבלה (לא מבוצעת פעילות ביחידות מיוחדות/סודיות דוגמת מערך אווירי, ימ"מ, מו"ס וכדומה).

1. משימות מתנדבי "ניידת המשאלות":

1) מתנדב יחבור לניידת המשאלות ביחידת האם, וינהג בה בנהיגה מנהלתית עד לנקודת המפגש שנקבעה עם הילד/ה.

2) ניידת המשאלות תאסוף את הילד/ילדים בנקודת המפגש שנקבעה, יחד עם ההורים/בגירים מלווים, ותסיע אותם ליחידת המשטרה שבה הם צפויים לבקר, תוך שהם חווים נסיעה בניידת משטרה.

3) המתנדבים יהיו שותפים לפעילות החווייתית ביחידות תוך הדגמת אמצעי הניידת לילדים.

4) המתנדבים יחזירו את הילדים לביתם/מוסד חינוכי וכד', ומשם ליחידת האם וסיום פעילות.

2. דגשים בהפעלת המתנדבים:

1) יציאה לפעילות תיעשה רק לאחר ביצוע תדריך מסודר, ובדיקת זיווד ברכב וערכת הפעילות תואמת לאירוע.

2) כל הפעלה כוללת בין ילד אחד ל- 5 ילדים בממוצע, כאשר כל ילד מלווה במלווה בגיר (הורה, מחנך, אפוטרופוס וכדומה) מרגע החבירה עם המתנדבים ועד לסיום ההפעלה.

3) ילד שמגיע ללא מלווה מטעם המשפחה לא ייסע בניידת המשאלות.

4) בכל פעילות שבה משתתפות בנות, מי שידאג להלבשתן במדים/פרטי לבוש משטרתיים תהיה מתנדבת או שוטרת.

5) הפעילות בניידת המשאלות מוגדרת כפעילות מנהלתית וגם הנהיגה ברכב היא נהיגה מנהלתית בלבד.

6) נסיעה ברכב תתבצע בציר הקצר והבטוח ביותר, ללא הפעלת אורות כחולים.

7) שימוש באמצעים (כריזה, כחולים) ייעשה רק במקרי חירום או בזמן כשהניידת נמצאת במצב סטטי ומשמשת לפעילות קהילתית/הדגמות והתנסויות עם הילדים וכדומה.

8) ברכב ייעשה שימוש רק לפעילות שלשמה הוא הוגדר, ורק לפעילויות מנהלות המשרתות את טובת היחידה.

9) למתנדבי ניידת המשאלות לא יהיו כלל סמכויות שיטור.

10) מתנדב לא יופעל כשהוא לבד בניידת. פעילויות יתקיימו עם שני מתנדבים ומעלה.

11) המתנדבים יפעלו במדי משטרה כחולים/ירוקים (מג"ב).

12) כל מתנדב מחויב בהפעלה אחת בחודש לפחות.

13) גיל הפעלה מקסימלי ביחידה:

א) הפעלה כולל נהיגה ברכב "ניידת המשאלות" – הפעלה עד גיל 75 (לא כולל).

ב) הפעלה ביחידה מגיל 75 ועד גיל 80 (לא כולל), בתנאים המצטברים האלה:

1) אישור רופא משטרתי להמשך התנדבות בתפקיד מנהלי, שיחודש מידי שנה;

2) איסור נהיגה ברכב משטרתי לכל מטרה – בין אם עם נוסעים ובין אם לא;

(3) הימנעות מכל פעילות פיזית מאומצת לרבות נשיאת משאות.

ח. תחזוקת הניידות וההיבט הטכני:

- 1) לפני כל יציאה לפעילות, צוות המתנדבים המגיע לאסוף את אחת הניידות, מחויב במילוי דוח תקינות הרכב והאמצעים בו (בדיקת צמיגים, אוויר, שמן, מים ותקינות המערכות וכדומה).
- 2) הדוח יישלח/יועבר למתנדב סק"ם של היחידה, שיבדוק כי אין הערות או תקלות.
- 3) רכו המתנדבים אחראי לפקח ולבצע את הטיפולים והמבחן השנתי לרכב בסיוע המתנדבים.

6. דגשים

- א. ניקיון ובטיחות הניידות – באחריות רכו ניידת המשאלות.
- ב. ניקיון, תחזוקה וטיפול – באחריות רכו ניידת המשאלות.
- ג. כל מפעילי ניידת המשאלות יעברו הדרכה על פי כללי נוהל זה (על ידי רכו מתנדבים ניידת המשאלות).
- ד. כלכלת המתנדבים – ביחידת המשטרה או באמצעות סיבוס.
- ה. ביטוח – הילדים ובני משפחותיהם והמלווים, יהיו מכוסים בביטוח חובה שיש לאותה ניידת.

7. דגשים בנושא יחב"ם

- א. ניידת המשטרה מאובזרת במכשיר קשר, פנס כחול מהבהב ופליקרים, ללא מערכות מידע.
- ב. מכשיר הקשר מופעל רק בגל ישיר מנהלתי ולא בתדרים מבצעיים.
- ג. מי שמוביל את הפעילות בכל יחידה בה מבקרים הם שוטרים, כולל הסברה ותצוגת יכולת ואמצעים, במהלך הביקור לא נעשית חשיפה של אמצעים מסווגים או שיטות פעולה, מדובר במיצג קהילתי בלבד, כמו זה שמנוהל בימי קהילה ומשטרה.
- ד. המתנדבים לא מבקרים במקומות מסווגים ולא חשופים למידע מסווג.
- ה. לכל ילד יש מלווה בגיר (הורה, מנכ"ל, אפוטרופוס וכדומה).

8. פיקוח ובקרה

- א. יום/יומיים לפני יציאת הצוות לפעילות, מתבצעת חבירה טלפונית עם מוביל הפעילות מטעם התחנה/ היחידה המארחת, והוא מעביר לצוות המתוכנן לפעילות את כל אלה: תוכן הפעילות נקודת חבירה ושעת הגעה לנקודה.
- ב. אם רכו המתנדבים או המתנדבים מזהים בעיה כלשהי לפני הפעילות או במהלכה כמו לדוגמה: תוכן דליל/רדוד, שעת התכנסות בעייתית או נקודת חבירה בעייתית, על רכו המתנדבים ליצור קשר עם מוביל הפעילות על מנת לנסות ולתקן את הנדרש.
- ג. במהלך הפעילות רכו המתנדבים ייצור קשר עם הצוות, על מנת לוודא שהמשימה מתנהלת באופן תקין, וכן שכולם הגיעו בשלום לנקודה החבירה וכן לסיום.
- ד. בסיום כל פעילות רכו המתנדבים יקיים שיחה עם הצוות או מוביל הפעילות, על מנת לקבל משוב על הפעילות והערות, אם קיימות.
- ה. אם עולה פער בשטח, צוות המתנדבים ידווח לרכו המתנדבים ויקבל ממנו ייעוץ והכוונה.
- ו. פעילות היחידה תשווק על ידי רכו המתנדבים בלבד בדפי האינטרנט השונים כמו פייסבוק ואינסטגרם, זאת כמובן בהתאם ובכפוף לאישורי חתימה על פרסום של תמונות קטינים.